

# 令和5年度社会福祉専門研修実施計画表

## 【県委託研修】

区分 高齢・障害・社会的養護・階層別・新任職員						
研修名	受講対象者	予定定員	研修日数 開催予定	研修のねらい	研修内容	研修方法 時間
1 社会福祉施設 採用内定者研修	社会人未経験の 社会福祉施設採 用内定者	[各日] 70	1日 (高齢) 3月頃  (障害・児童) 3月頃	福祉施設等に採用 が内定している者 に対し、就業前に必 要な知識・技術及び 職業倫理等を習得さ せ、円滑な就労及び サービスの質の向上 を図る。	福祉の職場で働く心構え と社会人としてのマナー  (全日同一内容)	[各日] 講義・演習 2H
2 社会福祉施設 新任職員研修(前期)  (参加費 1日 2,500円)	経験年数1年未満 の社会福祉施設 新任職員	[高齢] 70 [障害] [児童] 70	2日 (高齢) 5/11(木)  (障害・児童) 5/12(金)	福祉施設で働く新 任職員として必要 な基礎的知識や能 力を習得すると同 時に、基本的な心 構えや自己の役割 を理解する。	・福祉の仕事に携わ って～先輩から～ ・対人援助と社会福 祉の視点	講義・演習 5H
3 社会福祉施設 新任職員研修(後期) (参加費 1日 2,500円)	経験年数1年未満 の社会福祉施設 新任職員(原則、 前期を受講した 者)	[各日] 70	2日 (高齢) 11/30(木)  (障害・児童) 12/1(金)	福祉専門職として の半年間を振り返 り、今後、目指す べき職員像につい て考え、自ら課題 に取り組む力を養 う。	・行政説明 ・信頼されるスタッ プを目指して ・今までの自分とこ れからの自分  (全日同一内容)	[各日] 講義・演習 5H

区分 高齢・障害・社会的養護・階層別・中堅・指導監督職員						
研修名	受講対象者	予定定員	研修日数 開催予定	研修のねらい	研修内容	研修方法 時間
4 社会福祉施設 中堅職員研修 (参加費 1日 2,500円)	社会福祉施設に おける経験年数 概ね3～5年程 度の中堅職員	[各日] 70	2日 7/27(木) 7/28(金)	職場における中堅 職員としての基本 的な考え方や具体 的役割について学 ぶ。	・中堅職員に求めら れる役割 ・リーダーシップと コミュニケーション  (全日同一内容)	[各日] 講義・演習 5H
5 社会福祉施設 指導監督職員研 修(参加費 1日 2,500円)	社会福祉施設(保 育所を除く)、介 護保険施設にお いて、職員に対 して指導的立場 にある職員。概 ね経験年数10年 以上。施設長職 にあるもの(責 任者等)を除く	[各日] 70	2日 9/26(火) 9/27(水)	専門性と組織性を 兼ね備えた職員の 育成を図るための 基本的な考え方や 具体的な役割につ いて学ぶ。	・指導者に求めら れる役割 ・職場の業務改善 と人材育成  (全日同一内容)	[各日] 講義・演習 5H

区 分	高齢・障害・社会的養護・階層別・管理職員					
研 修 名	受 講 対 象 者	予 定 定 員	研 修 日 数 開 催 予 定	研 修 の ね ら い	研 修 内 容	研 修 方 法 時 間
6 社会福祉施設長研修 (参加費 1日 2,500円)	社会福祉施設(保育所を除く)、介護保険施設の長、事務長、法人役員	70	1日 10/4(水)	社会福祉施設の管理者として、リーダーシップを発揮するために必要な資質の向上を図る。	・社会福祉施設の人事・労務管理について	講義 3H

区 分	高齢・障害・社会的養護・業務別・高齢者福祉					
研 修 名	受 講 対 象 者	予 定 定 員	研 修 日 数 開 催 予 定	研 修 の ね ら い	研 修 内 容	研 修 方 法 時 間
7 老人福祉施設介護従事者研修 (参加費 1日 2,500円)	老人福祉施設・老人保健施設・認知症高齢者グループホームの生活(支援)相談員、看護職員、介護職員等	70	1日 8/24(木)	施設での看取りが増加する中、入居者が安心・安定した生活及びターミナル期を迎えられるよう、ユニットケア及び看取り介護等の介護施設職員として必要な知識等を習得する。	ユニットケアや看取り介護について等、介護施設職員にとって必要な知識について学ぶ	講義・演習 4H
8 老人福祉施設看護職員研修 (参加費 1日 2,500円)	老人福祉施設、老人保健施設等の看護職員	70	1日 11/9(木)	老人福祉施設等の看護職員の役割を理解し、専門性を発揮するための知識等を習得する。	・フィジカルアセスメントとは ・高齢者の特徴とアセスメントのポイント ・事例から学ぶ(褥瘡の予防・処置等)	講義・演習 5H

区 分	高齢・障害・社会的養護・業務別・障害者福祉					
研 修 名	受 講 対 象 者	予 定 定 員	研 修 日 数 開 催 予 定	研 修 の ね ら い	研 修 内 容	研 修 方 法 時 間
9 障害者福祉施設支援員研修 (参加費 1日 2,500円)	障害福祉施設の支援員(県又は県が指定する者が実施する強度行動障害支援者養成研修を受講した者を除く)	70	1日 7/6(木)	福祉施設の支援員が行動障害について理解し、障害特性に応じた対応ができるよう、支援員に対する行動障害の知識・支援手法の研修を行う。また、研修をとおして行動障害に対する支援が可能な施設の確保を図る。	・行動障害を理解し基本的な対応について学ぶ ・事例をとおして具体的な対応について学ぶ ・障害者虐待防止法の基礎知識や障害者の権利擁護について学ぶ	講義・演習 5H
10 障害児通所支援事業所等従事者研修 (参加費 1回 2,500円)	障害児入所施設、通所支援事業所及び保育所等訪問支援事業所の直接処遇職員(児童指導員、保育士等)	[各回] 70	1日 6/14(水)	障害児入所施設、通所支援事業所等の児童指導員等に対し、障害児の発達支援等に関する知識・支援手法や障害児虐待の未然防止等に関する研修を行い、障害児支援が可能な施設・事業所の確保を図るとともに障害特性に応じた支援に係る質の向上と障害児虐待の防止を図る。	・障害児の発達支援について学ぶ ・障害児者の虐待防止の基礎知識や障害児者の権利擁護について学ぶ ・事例をとおして具体的な対応について学ぶ	講義・演習 2.5H

区 分		高齢・障害・社会的養護・課題別					
研 修 名	受 講 対 象 者	予 定 定 員	研 修 日 数 開 催 予 定	研 修 の ね ら い	研 修 内 容	研 修 方 法 時 間	
11 相談技術研修 (参加費 1回(2日間)2,500円)	社会福祉行政・施設(保育所を除く)、その他社会福祉関係で相談業務等に従事する職員で2年以上の相談業務経験を有する者	70	2日 10/12(木) 12/13(金)	相談業務等に従事する職員にとって必要な対人援助技術である、コミュニケーション技術を学ぶ。 また、コロナ禍における対人援助業務のあり方や留意点等を学ぶ。	・対人援助活動におけるコミュニケーションの方法 ・コミュニケーションの基本 ・具体的な解決を目指す方法	[各日] 講義・演習 5H	

区 分		保育・階層別・新任職員					
研 修 名	受 講 対 象 者	予 定 定 員	研 修 日 数 開 催 予 定	研 修 の ね ら い	研 修 内 容	研 修 方 法 時 間	
12 保育所 新任保育士研修 (参加費 1日 2,500円)	経験年数1年未満の保育所、幼保連携型認定こども園、その他認定こども園、地域型保育事業及び認可外保育施設の保育士等	70	1日 6/9(金)	新任保育士として必要な基本的知識や保育士としてどのように子どもの発達を支援していくかを習得する。	・新任保育士に期待すること～保育の仕事に携わってみて～ ・乳幼児の疾病・事故の予防と対処について	講義・演習 5H	

区 分		保育・階層別・中堅・指導監督職員					
研 修 名	受 講 対 象 者	予 定 定 員	研 修 日 数 開 催 予 定	研 修 の ね ら い	研 修 内 容	研 修 方 法 時 間	
13 保育所 主任保育士研修 (参加費 1日 2,500円)	保育所等主任保育士及び幼保連携型認定こども園等主幹保育教諭(未受講者を優先する)	70	1日 7/26(水)	専門性と組織性を兼ね備えた職員の育成を図るため、保育所運営の基本的な考え方や主任保育士の具体的な役割を習得する。	・人間関係のマネジメント	講義・演習 5H	

区 分		保育：階層別：管理職員					
研 修 名	受 講 対 象 者	予 定 定 員	研 修 日 数 開 催 予 定	研 修 の ね ら い	研 修 内 容	研 修 方 法 時 間	
14 保育所長研修 (参加費 1日 2,500円)	保育所、幼保連携型認定こども園、その他の認定こども園、地域型保育事業及び認可外保育施設の長並びに市町村の保育行政の管理監督者	70	1日 6/29(木)	保育所長として必要な専門知識・技術を習得し、保育所の運営管理能力の向上を図る。	・安全計画策定の義務化 ・業務継続計画策定等の努力義務化	講義 3H	

区 分		特別研修					
研 修 名	受 講 対 象 者	予 定 定 員	研 修 日 数 開 催 予 定	研 修 の ね ら い	研 修 内 容	研 修 方 法 時 間	
15 福祉広報力アップ 研修 (参加費 1日 2,500円)	社会福祉法人、施設職員、社会福祉協議会の広報活動を担当するリーダー等	70	1日 8/10(木)	社会福祉法人・福祉施設の事業・活動や地域貢献への取り組み、組織・事業運営の積極的な情報公開・発信の広報の意義と実践について学ぶ。	・社会福祉法人・福祉施設等の情報発信について ・広報ツールの効果的な活用の取り組み	講義・演習 3H	
16 メンタルヘルス 推進者研修 (参加費 1日 2,500円)	社会福祉施設事業所内メンタルヘルス推進担当職員又は担当が予定されている職員	[各日] 70	2日 9/6(水) 9/7(木)	心の健康作り計画の策定、メンタルヘルス不調者への対応、職場復帰のための支援などメンタルヘルス対策に必要な知識を包括的に学ぶ。	・メンタルヘルスケア、ストレスに関する基礎知識 ・職場環境等の把握と改善の方法 ・メンタルヘルス対策の導入と留意点 ・取組状況の把握と情報交換  (全日同一内容)	[各日] 講義・演習 3H	
17 口腔ケア研修 (参加費 1日 2,500円)	介護施設・事業所等又は障害者の施設・事業所等で口腔ケアに関わる職員	70	1日 8/17(木)	要介護者・障害者の入所施設又はサービス提供事業所の職員を対象に、口腔ケアに関する知識や技術について学んでもらうことで、要介護者・障害者の歯と口腔の機能維持・向上に資する。	・口腔ケアの基礎知識 ・口腔機能向上訓練 ・事例で学ぶ口腔ケア ・口腔ケア実習	講義・演習 5H	

区 分		行政・業務別				
研 修 名	受 講 対 象 者	予 定 定 員	研 修 日 数 開 催 予 定	研 修 の ね ら い	研 修 内 容	研 修 方 法 時 間
18 社会福祉行政 新任職員研修	経験年数1年未満の社会福祉行政職員	70	1日 4/21(金)	福祉行政で働く新任職員として必要な基礎的知識や能力を習得するとともに、基本的な心構えや役割についての自覚を高める。	・社会福祉の視点 ・栃木県における保健福祉行政の動向について (高齢・障害・児童)	講義 3H

区 分		行政・業務別・生活保護				
研 修 名	受 講 対 象 者	予 定 定 員	研 修 日 数 開 催 予 定	研 修 の ね ら い	研 修 内 容	研 修 方 法 時 間
19 生活保護 行政新任職員研修 1回(3日間)	福祉事務所での生活保護業務担当職員、生活困窮者自立支援事業担当職員(自立相談支援機関の相談員を含む。)、保護施設職員で経験年数1年未満の新任職員及び受講を希望する職員	70	3日 4/28(金) 5/30(火) 6/23(金)	生活保護法の運用や解釈、ケース事例の研究等を通して、生活保護及び生活困窮者自立支援事業担当職員として必要な法律知識等の習得を図る。	・生活保護ケースワーカーの心構えと役割について ・保護の実施要領について ・事例研究 ・医療扶助運営要領について ・介護扶助運営要領について	[各日] 講義・演習 5H
20 生活保護 査察指導員研修	生活保護査察指導員及びその他受講を希望する職員、生活困窮者自立支援事業担当職員(受託先等の相談員を含む)	70	1日 未定	生活保護査察指導員の職務能力の向上を図り、生活保護制度の適正な実施に資する。	・日常生活自立支援事業(あすてらす)に係る取組について ・支援困難事例について考える	講義・演習 4H

区 分		行政・業務別：母子・父子・寡婦福祉				
研 修 名	受 講 対 象 者	予 定 定 員	研 修 日 数 開 催 予 定	研 修 の ね ら い	研 修 内 容	研 修 方 法 時 間
21 母子・父子 自立支援員等研修	県及び市の母子・父子自立支援員、その他相談事業担当者等(福祉事務所の婦人相談員、母子家庭等就業・自立支援センターの相談員、パーティの女性相談員及び相談事業担当者)	70	1日 6/28(水)	ひとり親家庭は、生活費、児童の教育や進学、メンタル面など、複合的な問題を抱えているケースが多く、親子が自立した生活を行っていきけるための支援が重要となる。 ひとり親家庭の現状と支援策などの知識を習得するとともに、ひとり親に対する相談業務における具体的な事例をもとに対処法を学ぶ。	・ひとり親家庭への支援 ・相談員に寄り添う相談業務の技術向上について	講義・演習 4H

## 令和5年度県社協独自研修実施計画表

### 【独自研修】

研 修 名	受 講 対 象 者	予 定 定 員	研 修 日 数 開 催 予 定	研 修 の ね ら い	研 修 内 容	研 修 方 法 時 間
負担の少ない移動・ 移乗介助講座  (参加費 1回 3,500円)	老人福祉施設 従事者及び障害 福祉施設従事者 で受講を希望す る者	[各回] 50	1日 (2回) 9/22(金)	介護技術の向上のた めの一環として、「ボ ディメカニクス」の動 きによる介護方法を学 ぶことにより、介護職 にも利用者にもやさし い介護ケアの実践を目 指す。	・負担の少ない移動・ 移乗介助  (1部2部同一内容)	[各回] 講義・実技 3H
アンガー マネジメント講座  (参加費 1日 2,500円)	社会福祉施設 等職員	70	1日 9/14(木)	アンガーマネジメン トについて理解し実践 できるようになるとと もに、感情をコント ロールすることがで き、心身ともに健康的 な生活が送れることを 目指す。	・アンガーマネジメン トのスキルを理解する。 ・相手の怒りと上手につき あう方法等	講義・演習 5H
コーチング講座  (参加費 1日 3,500円)	社会福祉施設 等職員で管理職 や部下のいる 方、リーダーに なる予定の方。	70	1日 10/25(水)	人材育成の視点か ら、スーパービジョン の考え方、コーチング の活用、職員との具体 的なかわり方について 学ぶ。	・人材育成の基本 ～ティーチングと コーチングの活用～	講義・演習 5H
コミュニケーション 講座  (参加費 1日 2,500円)	社会福祉施設 等職員	70	1日 11/14(火)	職場や利用者とその 家族とのコミュニケー ションが円滑に行える よう技法を学ぶ。	・キモチとココロの伝え 方・読取り方	講義・演習 3H
認知症ケア講座  (参加費 1日 2,000円)	社会福祉施設 等職員で介護職 員の育成に関わ る職員	70	1日 7/12(水)	認知症ケアの基本や ケアへの指導	・認知症ケアの基本 ・認知症ケアを組織で実施 していくために	講義・演習 3H

※開催期日・研修内容等については、変更することがあります。各研修会開催については、随時ホームページにアップ、また、対象事業所様にはメールにてお知らせいたしますので、ホームページよりお申し込みください。

令和5年度 保育士等キャリアアップ研修  
分野1 乳児保育

別紙 1

1 日程等

受 付 9:30～（会場準備の都合上、前後することがあります）  
オリエンテーション 9:50～  
研 修 10:00～16:00（1時間休憩含む）

内容	開催日	会場	講師
①	ア 7/7（金）	とちぎ福祉プラザ	子どもとことば研究会 代表 今井 和子氏
	イ 8/26（土）		
②	ア 9/10（日）	とちぎ福祉プラザ	東京未来大学 非常勤講師 小野崎 佳代氏
	イ 9/21（木）		
③	ア 10/14（土）	とちぎ福祉プラザ	
	イ 11/14（火）		

レポートの提出（3日間受講後、最終日に提出）

2 内容

- ①乳児保育の意義・乳児保育の環境
- ②乳児への適切な関わり・乳児の発達に応じた保育内容
- ③乳児保育の指導計画、記録及び評価

3 会場

とちぎ福祉プラザ 宇都宮市若草1-10-6  
【事務局連絡先：028-305-3103 研修当日連絡先：070-4398-4100】

※開催日より、昼食会場の準備ができない場合があります。  
※会場駐車場は、駐車台数に限りがあるため乗り合いにご協力ください。

4 テキスト

3冊セット 販売価格2,000円（税込）  
『0・1・2歳児の世界 未来につなぐ希望の架け橋』  
保育のいとなみ（その1）愛着形成と自我の育ち  
保育のいとなみ（その2）心地よい生活と養護  
保育のいとなみ（その3）心とからだを育む遊び

- ※ テキストは一人1セット使用します。必ずご準備ください。
- ※ 御購入の際は、お釣りのないようご協力をお願いいたします。

5 その他

研修に関するご連絡は随時、研修管理システムのお知らせ情報に掲載いたします。  
研修前に必ず確認の上、受講してください。

研修管理システム  
公式 HP コチラ



## 令和5年度 保育士等キャリアアップ研修 分野2 幼児教育

### 1 日程等

受 付 9:30～（会場準備の都合上、前後することがあります）  
 オリエンテーション 9:50～  
 研 修 10:00～16:00（1時間休憩含む）

内容	開催日	会場	講師
①	ア 8/ 7 (月)	とちぎ福祉プラザ	作新学院大学女子短期大学部 准教授 山本 詩織氏
	イ 8/19 (土)		
②	ア 9/ 4 (月)	とちぎ福祉プラザ	
	イ 10/15 (日)		
③	ア 11/26 (日)	とちぎ福祉プラザ	作新学院大学女子短期大学部 准教授 宍戸 良子氏
	イ 12/ 4 (月)		

レポートの提出（3日間受講後、最終日に提出）

### 2 内容

- ①幼児教育の意義・小学校との接続
- ②幼児教育の環境
- ③幼児教育の指導計画、記録及び評価・幼児の発達に応じた保育内容

### 3 会場

とちぎ福祉プラザ 宇都宮市若草1-10-6  
 【事務局連絡先：028-305-3103 研修当日連絡先：070-4398-4100】

※開催日により、昼食会場の準備ができない場合があります。  
 ※会場駐車場は、駐車台数に限りがあるため乗り合いにご協力ください。

### 4 その他

研修に関するご連絡は随時、研修管理システムのお知らせ情報に掲載いたします。  
 研修前に必ず確認の上、受講してください。

研修管理システム  
公式HP コチラ





## 令和5年度 保育士等キャリアアップ研修 分野3 障害児保育

### 1 日程等

受付 9:30～（会場準備の都合上、前後することがあります）  
 オリエンテーション 9:50～  
 研修 10:00～16:00（1時間休憩含む）

内容	開催日	会場	講師
①	ア 10/13（金）	とちぎ福祉プラザ	とちぎ・ふじ発達研究所 代表 佐藤 俊夫氏
	イ 10/22（日）		
②	ア 11/ 9（木）	とちぎ福祉プラザ	
	イ 11/19（日）		
③	ア 11/28（火）	とちぎ福祉プラザ	
	イ 12/ 9（土）		

レポートの提出（3日間受講後、最終日に提出）

### 2 内容

- ①障害の理解
- ②障害児の発達の援助・障害児保育の環境
- ③家庭及び関係機関との連携・障害児保育の指導計画、記録及び評価

### 3 会場

とちぎ福祉プラザ 宇都宮市若草1-10-6  
 【事務局連絡先：028-305-3103 研修当日連絡先：070-4398-4100】

※開催日により、昼食会場の準備ができない場合があります。  
 ※会場駐車場は、駐車台数に限りがあるため乗り合いにご協力ください。

### 4 その他

研修に関するご連絡は、研修管理システムのお知らせ情報に掲載いたします。  
 研修前に必ず確認の上、受講してください。

研修管理システム  
公式HP コチラ



## 令和5年度 保育士等キャリアアップ研修 分野4 食育・アレルギー対応

### 1 日程等

受 付 9:30～（会場準備の都合上、前後することがあります）  
 オリエンテーション 9:50～  
 研 修 10:00～16:00（1時間休憩含む）

内容	開催日	会場	講師
①	ア 9/ 8 (金)	とちぎ福祉プラザ	白鷗大学 名誉教授 高橋 美保氏
	イ 9/17 (日)		
②	ア 10/ 8 (日)	とちぎ福祉プラザ	
	イ 10/23 (月)		
③	ア 9/28 (木)	とちぎ福祉プラザ	獨協医科大学 主任教授 吉原 重美氏
	イ 11/25 (土)		

レポートの提出（3日間受講後、最終日に提出）

### 2 内容

- ①栄養に関する基礎知識・保育所における食事の提供ガイドライン
- ②食育計画の作成と活用
- ③アレルギー疾患の理解・保育所におけるアレルギー対応ガイドライン

### 3 会場

とちぎ福祉プラザ 宇都宮市若草1-10-6  
 【事務局連絡先：028-305-3103 研修当日連絡先：070-4398-4100】

※開催日により、昼食会場の準備ができない場合があります。  
 ※会場駐車場は、駐車台数に限りがあるため乗り合いにご協力ください。

### 4 その他

研修に関するご連絡は随時、研修管理システムのお知らせ情報に掲載いたします。  
 研修前に必ず確認の上、受講してください。

研修管理システム  
公式HPコチラ



## 令和5年度 保育士等キャリアアップ研修 分野5 保健衛生・安全対策

### 1 日 程 等

受 付 9:30～（会場準備の都合上、前後することがあります）  
 オリエンテーション 9:50～  
 研 修 10:00～16:00（1時間休憩含む）

内容	開催日	会場	講師
①	ア 7/ 3 (月) イ 8/12 (土)	とちぎ福祉プラザ	國學院大學栃木短期大学 学長 後藤 正人氏
②	ア 8/20 (日) イ 10/16 (月)	とちぎ福祉プラザ	(株)フォーサイトコンサルティング 代表取締役 浅野 睦氏
③	ア 8/18 (金) イ 8/27 (日)	とちぎ福祉プラザ	MS&ADインターリスク総研 (株) 主任コンサルタント 岡田 拓巳氏

レポートの提出（3日間受講後、最終日に提出）

### 2 内容

- ①保健計画の作成と活用・事故防止及び健康安全管理
- ②教育・保育施設等における事故防止及び事故発生時の対応のためのガイドライン
- ③保育所における感染症対策ガイドライン・保育の場において血液を介して感染する病気を防止するためのガイドライン

### 3 会場

とちぎ福祉プラザ 宇都宮市若草1-10-6

【事務局連絡先：028-305-3103 研修当日連絡先：070-4398-4100】

※開催日により、昼食会場の準備ができない場合があります。

※会場駐車場は、駐車台数に限りがあるため乗り合いにご協力ください。

### 4 その他

研修に関するご連絡は随時、研修管理システムのお知らせ情報に掲載いたします。

研修前に必ず確認の上、受講してください。

研修管理システム  
公式 HP コチラ



**令和5年度 保育士等キャリアアップ研修  
分野6 保護者支援・子育て支援**

1 日程等

受付 9:30～（会場準備の都合上、前後することがあります）  
 オリエンテーション 9:50～  
 研修 10:00～16:00（1時間休憩含む）

内容	開催日	会場	講師
①	ア 8/21（月） イ 9/9（土）	とちぎ福祉プラザ	恵泉女学園大学 准教授 丸橋 亮子氏
②	ア 9/15（金） イ 9/24（日）	とちぎ福祉プラザ	社会福祉法人 養徳園 総合施設長 福田 雅章氏 児童家庭支援センターちゅうりっぷ 副センター長 片桐 洋史氏
③	ア 10/21（土） イ 11/13（月）	とちぎ福祉プラザ	保育と虐待対応事例研究会 主宰 佐藤 初美 氏

レポートの提出（3日間受講後、最終日に提出）

2 内容

- ①保護者支援・子育て支援の意義・保護者に対する相談援助
- ②地域における子育て支援
- ③虐待予防・関係機関との連携、地域資源の活用

3 会場

とちぎ福祉プラザ 宇都宮市若草1-10-6  
 【事務局連絡先：028-305-3103 研修当日連絡先：070-4398-4100】

※開催日により、昼食会場の準備ができない場合があります。  
 ※会場駐車場は、駐車台数に限りがあるため乗り合いにご協力ください。

4 その他

研修に関するご連絡は随時、研修管理システムのお知らせ情報に掲載いたします。  
 研修前に必ず確認の上、受講してください。

研修管理システム  
公式 HP コチラ



## 令和5年度 保育士等キャリアアップ研修 分野7 マネジメント

### 1 日程等

受 付 9:30～（会場準備の都合上、前後することがあります）  
 オリエンテーション 9:50～  
 研 修 10:00～16:00（1時間休憩含む）

内容	開催日	会場	講師
①	ア 7/21（金）	とちぎ福祉プラザ	株ヒューマンキャリアダイナミクス 代表取締役 大野 陽子氏
	イ 8/13（日）		
②	ア 8/22（火）	とちぎ福祉プラザ	
	イ 9/2（土）		
③	ア 9/16（土）	とちぎ福祉プラザ	
	イ 9/29（金）		

レポートの提出（3日間受講後、最終日に提出）

### 2 内容

- ①マネジメントの理解
- ②リーダーシップ・組織目標の設定
- ③人材育成・働きやすい環境づくり

### 3 会場

とちぎ福祉プラザ 宇都宮市若草1-10-6  
 【事務局連絡先：028-305-3103 研修当日連絡先：070-4398-4100】

※開催日により、昼食会場の準備ができない場合があります。  
 ※会場駐車場は、駐車台数に限りがあるため乗り合いにご協力ください。

### 4 その他

研修に関するご連絡は随時、研修管理システムのお知らせ情報に掲載いたします。  
 研修前に必ず確認の上、受講してください。

研修管理システム  
公式 HP コチラ

